

FOGLIO INFORMATIVO - CARTA DI CREDITO FIDEURAM COMMERCIAL VISA

(Mod. 660003 - data aggiornamento aprile 2025)

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Fideuram – Intesa Sanpaolo Private Banking S.p.A., in forma abbreviata Fideuram S.p.A. Sede Legale: Piazza San Carlo, 156 10121 Torino Sede Secondaria con Rappresentanza Stabile: Via Melchiorre Gioia, 22 20124 Milano Capitale Sociale Euro 300.000.000,00 Registro Imprese di Torino e Codice Fiscale 00714540150 Società partecipante al Gruppo IVA Intesa Sanpaolo – Partita IVA 11991500015 (IT11991500015) N. Iscr. Albo Banche 1175 Codice ABI 3296.1 Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia Appartenente al Gruppo Bancario "Intesa Sanpaolo" iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari Socio Unico Direzione e Coordinamento Intesa Sanpaolo S.p.A. Sito internet: www.fideuram.it

Per maggiori informazioni contatta il Servizio Clienti di Fideuram Numero verde 800.099.300 (se chiami dall'estero +39.011.4629281)

CHE COS'È UNA CARTA DI CREDITO

La Carta di credito permette di acquistare (tramite POS) beni e/o servizi presso qualsiasi esercizio aderente al circuito al quale la Carta è abilitata o di prelevare contante (tramite ATM) con addebito posticipato. Le operazioni prevedono generalmente un massimale di utilizzo (il cosiddetto "plafond") definito nel contratto.

Le spese saranno rimborsate in un'unica soluzione, con addebito mensile sul conto corrente generalmente il 28 del primo mese successivo alla data in cui è stata effettuata l'operazione, salvo diversa pattuizione contrattuale.

CARATTERISTICHE DELLA CARTA

Carta Commercial VISA è una carta di credito, che consente, entro il massimale di spesa mensile indicato sul contratto, di compiere operazioni tramite il circuito di pagamento indicato sulla Carta (Visa).

Per l'emissione della Carta è previsto che il Cliente sottoscriva un contratto quadro; ogni singola Carta viene emessa a seguito di richiesta del Cliente; se l'Intestatario è diverso dal Cliente, anche l'Intestatario deve firmare un apposito documento per l'emissione della Carta.

In particolare consente di:

– **pagare presso tutti i negozi aderenti al circuito indicato sulla Carta, in Italia o all'estero.**

Al momento dell'utilizzo il titolare digita il P.I.N.;

– **pagare in modalità contactless:** la Carta è abilitata alla tecnologia contactless che consente di effettuare operazioni di pagamento mediante semplice avvicinamento della Carta alle apparecchiature POS idonee a rilevarne i dati a distanza, senza inserimento della Carta. I pagamenti potranno essere effettuati con questa modalità se hanno importo pari o inferiore a 50 euro e l'importo cumulativo dei Pagamenti effettuati a partire dalla data dell'ultima digitazione del PIN non supera i 150 euro. Per le richieste di contante tramite Cash back sarà sempre richiesto il PIN anche per importi inferiori a 50 euro.

– **ottenere anticipi di contante (previa attivazione della funzionalità)** presso gli ATM e gli Esercenti convenzionati, in Italia e all'estero. In tale caso, l'Intestatario deve digitare lo specifico codice P.I.N. della Carta;

– **ricaricare** il cellulare e le carte prepagate in Italia e sugli ATM abilitati. Anche in tale caso, l'Intestatario deve digitare lo specifico codice P.I.N. della Carta.

CIRCUITI DI PAGAMENTO (verificare quelli riportati sulla carta)	LIMITE MASSIMO PER SINGOLA OPERAZIONE DI PAGAMENTO PEDAGGI (MCC4784)	LIMITE MASSIMO PER SINGOLA OPERAZIONE DI PAGAMENTO PARCHEGGI E GARAGE (MCC7523)	LIMITE MASSIMO PER SINGOLA OPERAZIONE DI PAGAMENTO BIGLIETTI DI VIAGGIO (MCC4111, 4112, 4131)
VISA	50 euro	50 euro	50 euro

La Carta può inoltre essere utilizzata mediante semplice inserimento della stessa in particolari apparecchiature o in modalità contactless presso limitate tipologie di esercenti: Trasporti, Parcheggi.

Il supporto della Carta Commercial VISA ha validità di 3 anni. La Carta è utilizzabile entro il limite dell'importo caricato sulla Carta stessa ed entro il limite di prelievo e di pagamento giornaliero indicato in contratto e nel presente foglio informativo. La Carta deve essere utilizzata entro il periodo di validità indicato sulla stessa.

In caso di recesso dal contratto il canone è dovuto in misura proporzionale al periodo in cui il rapporto è stato in vigore.

Il Cliente può chiedere il rilascio di una o più Carte nel limite del Massimale complessivo assegnatogli nel Contratto quadro. Inoltre, può scegliere quali Carte abilitare al servizio di anticipo contante.

Il Cliente può, inoltre, scegliere la periodicità con cui rimborsare le spese effettuate con la carta:

- **il 28° giorno del primo mese successivo** a quello di contabilizzazione delle Operazioni;
- **il 15° giorno del secondo mese successivo** a quello di contabilizzazione delle Operazioni;
- **il 28° giorno del secondo mese successivo** a quello di contabilizzazione delle Operazioni.

Se non è indicato uno di questi termini il rimborso è effettuato il 28 del primo mese successivo a quello di contabilizzazione delle Operazioni.

Servizi aggiuntivi attivabili a richiesta del cliente

Servizio Informativo SMS- Altri servizi informativi

È possibile attivare il servizio di messaggistica SMS che prevede l'invio, sul numero di cellulare certificato, di un messaggio SMS ogni volta che sia richiesta l'effettuazione, tramite la carta, di un'operazione di importo superiore a quello indicato.

Il costo dei messaggi ricevuti è addebitato direttamente dai gestori di telefonia mobile secondo le proprie tariffe.

L'attivazione e la disattivazione del servizio possono essere richieste in qualsiasi momento per iscritto alla Filiale oppure tramite il servizio per operare a distanza.

Il servizio può essere attivato nel solo caso in cui il numero di cellulare certificato sia attivo presso i seguenti gestori: TIM, Vodafone, WindTre, Iliad, Poste Mobile, Fastweb, Kena Mobile, Tiscali, Coop Voce, Vianova, Ho Mobile. Per i cellulari con numero estero l'invio degli SMS non è disponibile.

È possibile attivare anche i servizi informativo via email e via app. Tali servizi richiedono una connessione dati attiva e sono gratuiti, salvo eventuali oneri dovuti dall'Intestatario a terzi per la connessione dati.

Il servizio informativo via email prevede l'invio, all'indirizzo di posta elettronica verificato (indicato alla Banca al momento dell'attivazione del servizio oppure inserito e verificato successivamente), di un messaggio ogni volta che sia richiesta l'effettuazione di un'operazione di importo superiore a quello impostato per il servizio stesso.

Il servizio informativo via app prevede l'invio, mediante l'applicazione software del Servizio a distanza installata sul Dispositivo mobile dell'Intestatario, di una notifica ogni volta che sia richiesta l'effettuazione di un'operazione di importo superiore a quello impostato per il servizio stesso.

Le modalità di attivazione e disattivazione dei servizi sono indicate nella Guida ai Servizi.

Aumento temporaneo del limite di utilizzo

Il Cliente può richiedere di essere ammesso al servizio "aumento temporaneo del limite di utilizzo della Carta" che consente di utilizzare temporaneamente la Carta oltre il massimale indicato nella richiesta di emissione e comunque non oltre il 50% del massimale complessivo assegnato al Cliente. Se ammesso al servizio, il Cliente può in ogni momento chiedere l'aumento temporaneo del massimale della Carta. L'aumento è concesso a condizione che al momento della richiesta il massimale complessivo sia disponibile nella misura dell'aumento temporaneo richiesto; l'aumento è utilizzabile nel mese di ricevimento della richiesta e in quello successivo.

Servizi aggiuntivi attivi nella carta

Servizi di Emergenza

Carta Commercial Visa mette a disposizione del Titolare un servizio di emergenza in grado di offrire, in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato della carta, se verificatosi durante un viaggio in un luogo che non consente all'Intestatario di recarsi presso la Filiale, grazie al quale può richiedere direttamente alla Banca o contattando il circuito internazionali ai numeri di assistenza:

- un anticipo contanti di emergenza, alle condizioni indicate nel contratto.

Coperture assicurative

Carta Commercial Visa offre una serie di coperture assicurative che operano a titolo gratuito per il titolare della carta e il pagamento del premio è a carico della banca, legate all'attività professionale del Cliente.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- **Garanzia "Protezione Acquisti"**: rimborsa in caso di furto aggravato, verificatosi entro 24 ore dalla data di acquisto, di alcuni beni materiali acquistati in tutto o in parte con la Carta Commercial VISA nell'ambito dell'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale svolta dall'Assicurato, il cui valore di acquisto sia superiore a euro 75,00, con un massimale di 2.500 euro per sinistro;
- **Garanzia "Protezione Strumentazione Elettronica di Lavoro"** rimborsa, il prezzo di acquisto di beni elettronici (es. pda/blackberry, computer portatili (laptop), telefoni cellulari, gps) pagati integralmente con la Carta in caso di furto aggravato degli stessi verificatosi entro 30 giorni dall'acquisto;
- **Garanzia "Scippo/Aggressione agli Sportelli Automatici (ATM)"**: rimborsa l'Assicurato in caso di rapina di denaro contante prelevato con la Carta presso uno Sportello Automatico (ATM), a condizione che l'aggressione sia avvenuta entro 24 ore dal momento del prelevamento del contante, con un massimo di 300 euro a sinistro;
- **Garanzia "Inconvenienti Viaggio"**: riconosce all'assicurato un indennizzo sia in caso di ritardo o annullamento del volo sia in caso di ritardo nella consegna/perdita dei bagagli per biglietti aerei acquistati interamente con la Carta;
- **Garanzia "Uso Improprio della Carta Commercial VISA"**: rimborsa l'Assicurato delle perdite dirette subite in caso di uso improprio della Carta da parte dell'Intestatario con una franchigia di 150 euro e una massimale di 5.000 euro per sinistro indennizzabile;
- **Garanzia "Assistenza ai Locali Commerciali"**: in caso di emergenza, che si verifichi nei locali aziendali dell'Assicurato, la centrale operativa della Compagnia effettua un servizio di ricerca ed invio all'Assicurato di artigiani convenzionati (idraulico, elettricista, fabbro, vetraio, falegname, ...). La polizza copre il costo dell'uscita (che rimane a carico della Compagnia), entro i massimali previsti, mentre i costi relativi al materiale e/o ai pezzi di ricambio necessari per la riparazione restano a carico dell'Assicurato.

Le coperture assicurative sono prestate da Intesa Sanpaolo Protezione S.p.A.. Per l'indicazione dettagliata delle coperture offerte, delle esclusioni, dei limiti di indennizzo, delle franchigie e degli scoperti fare riferimento alle Condizioni di Assicurazione contenute nella sezione "COPERTURE ASSICURATIVE DELLE CARTE" del contratto della Carta di credito.

Limiti di utilizzo

Limiti di utilizzo della singola Carta:	
Limite massimo di utilizzo mensile	€ 50.000,00
Limite di anticipo contante da ATM (se attivato)	€ 800 in 24 ore in caso di Servizio Informativo SMS attivato € 700 in 24 ore in caso di Servizio Informativo SMS non attivato
Limite massimo per singola operazione	disponibilità residua della Carta

A chi si rivolge

Carta Commercial VISA si rivolge a tutte le aziende: dal libero professionista, commerciante e artigiano alle piccole, medie e grandi imprese che desiderano migliorare la gestione delle spese aziendali relative all'acquisto di beni e servizi pagando successivamente. È pensata per coloro che preferiscono ridurre l'utilizzo di contante e sono particolarmente attenti alla sicurezza e all'efficienza.

RISCHI DELLA CARTA COMMERCIAL VISA

I rischi connessi alla Carta Commercial VISA consistono:

- nella possibilità di variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'euro;
- nel caso di smarrimento o sottrazione della Carta, utilizzo non autorizzato da parte di terzi della Carta e del P.I.N.; pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N. e la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N. Nei caso di smarrimento o sottrazione il Cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Dettaglio condizioni economiche

SPESE

Spese fisse	Canone annuo	euro 48,00
Spese variabili	Commissione per anticipo contanti su sportelli automatici delle banche del Gruppo	3,0000 % sull'importo prelevato
	minimo	euro 2,50
	Commissione per anticipo contanti su sportelli automatici abilitati di altre banche	3,0000 % sull'importo prelevato
	minimo	euro 2,50
	Commissione di conversione valuta sull'importo di operazioni non in euro	1,0000 % (*) sull'importo prelevato o pagato
	Commissione per servizio acquisto carburante	zero
	Costo ricarica Flash da sportelli automatici abilitati del Gruppo con carte emesse dal Gruppo	euro 1,00
	Costo ricarica carta Superflash/Pensione da sport. auto. abil. del Gruppo con carte del Gruppo	euro 1,00
	Invio rendiconto cartaceo	euro 0,70
	Invio rendiconto on line	euro 0,00 (**)
	Costo sostituzione carta	zero
	Costo per blocco dovuto a smarrimento o furto della carta	zero
	Costo per richiesta di anticipo contante di emergenza	zero
	Costo per invio PIN cartaceo/elettronico	zero
	Costo raccomandata spedizione carta	zero

(*) Le Operazioni in divisa sono soggette, oltre al costo sopra indicato, alla commissione di conversione applicata dal circuito internazionale di pagamento. Nel caso di MasterCard la commissione varia, a seconda del paese in cui viene effettuata l'operazione, da 0,15% al 1% dell'importo. Nel caso di VISA la commissione è al massimo pari all'1%. La conversione in euro dell'operazione avviene inoltre al tasso di cambio definito dai circuiti internazionali di pagamento. Agli invii di denaro ricevuti tramite il Servizio di ricezione denaro non sono applicate le commissioni di conversione valutaria dei circuiti internazionali di pagamento MasterCard e Visa. Sul Sito è consultabile la tabella dei costi totali di conversione valutaria per prelievi da sportelli automatici e per pagamenti presso Esercenti, effettuati con la Carta in divisa UE diversa da euro, espressi come maggiorazione sugli ultimi tassi di cambio di riferimento in euro pubblicati dalla BCE.

(**) Per avere la rendicontazione online è necessario aderire ai servizi a distanza della Banca e utilizzare le relative credenziali di accesso; i servizi a distanza sono offerti ai titolari del contratto denominato 'My Key' e dei Servizi Online. Per maggiori informazioni sui servizi a distanza consultare i fogli informativi dedicati.

AVVERTENZE

- Le condizioni economiche della Carta sono addebitate sul Conto Corrente aziendale.
- Il massimale di spesa attribuito alla Carta si ripristina il primo giorno di ogni mese solare.
- Per le condizioni economiche relative al servizio "Copia documentazione" si veda il Documento Informativo relativo al conto di appoggio della Carta, disponibile in Filiale e sul sito internet della Banca.

Per saperne di più

La Guida pratica "I Pagamenti nel commercio elettronico", che fornisce una mappa degli strumenti da utilizzare per fare acquisti online, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca") e presso tutte le filiali della Banca.

TERZA PARTE

L'intestatario può avvalersi di terze parti per il servizio di informazioni sulla carta, in presenza dei seguenti presupposti:

- sia aderente al Servizio a Distanza della banca a cui la Carta è collegata e abbia già effettuato il primo accesso a tali servizi;
- per ogni sessione di comunicazione, la Terza Parte si identifichi e comunichi in maniera sicura con la Banca in conformità alla normativa applicabile.

In particolare le informazioni sulla carta che possono essere richieste tramite Terza Parte sono disponibilità e movimenti della carta.

L'intestatario prende atto che fino a quando le norme tecniche di regolamentazione di cui all'art. 98 della Direttiva (UE) 2015/2366 non saranno applicabili, qualora la Banca non sia in condizione di identificare la Terza Parte, le richieste di informazioni sul Conto e gli ordini di Pagamento provenienti da una Terza Parte saranno considerati dalla Banca come provenienti direttamente dall'intestatario.

Rettifica di pagamento non autorizzato o eseguito in modo inesatto o tardivo

Nel caso di pagamento eseguito in modo inesatto, tardivo o di mancata esecuzione di un pagamento, il cliente può richiederne la rettifica a condizione di comunicare la circostanza alla Banca in filiale.

Nel caso di pagamento non autorizzato, il cliente può richiederne la rettifica a condizione di comunicare la circostanza alla Banca in filiale, via app o mail, oppure al Private Banker.

Se il cliente presenta la richiesta di rettifica in filiale, al Private Banker o via mail per un pagamento non autorizzato in un giorno non lavorativo o in un giorno lavorativo dopo le 15.30, tale richiesta si considera ricevuta dalla Banca il giorno lavorativo successivo.

La richiesta di rettifica deve essere effettuata in ogni caso entro 13 mesi dalla data di addebito o accredito.

In caso di operazione non autorizzata, la Banca – entro il giorno lavorativo successivo a quello in cui prende atto dell'operazione o riceve

la richiesta di rettifica - rimborsa l'importo dell'operazione e le relative commissioni, salvo che abbia motivato sospetto di frode, assicurando che la data valuta dell'accredito non sia successiva a quella dell'addebito dell'operazione. Resta salvo il diritto della Banca di ottenere la restituzione dell'importo rimborsato qualora sia successivamente dimostrato che l'operazione era stata autorizzata, procedendo al riaddebito del conto di pagamento entro 120 giorni dalla data del rimborso. Dopo tale termine, la Banca non può effettuare il riaddebito, pur conservando il diritto di ottenere la restituzione dell'importo non dovuto.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO A DISTANZA O FUORI SEDE

Se il contratto è concluso fuori sede si applicano le seguenti informazioni aggiuntive

Le informazioni relative al soggetto incaricato dalla Banca dell'offerta fuori sede sono riportate nella Documentazione Precontrattuale già fornita al Cliente.

Il contratto è concluso fuori sede quando è stipulato fuori dai locali commerciali della Banca; pertanto, si applicano anche le seguenti norme.

Efficacia del contratto

Dopo la sua conclusione (vale a dire dalla data in cui il Cliente riceve comunicazione dell'accettazione da parte della Banca), il contratto diviene subito efficace e le parti possono eseguire quanto previsto dalle norme contrattuali. Durante il periodo in cui il Cliente può esercitare il diritto di recesso (indicato al paragrafo successivo), il contratto è comunque efficace.

Termine e modalità per esercitare il diritto di recesso dal contratto

Il Cliente o, se diverso, l'Intestatario ha diritto di recedere senza alcuna penalità e senza specificarne il motivo entro 14 giorni di calendario dalla data di conclusione del contratto.

Il recesso deve essere esercitato dal Cliente mediante una delle seguenti modalità:

- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
Fideuram S.p.A.
Via Melchiorre Gioia, 22 - 20124 Milano
- consegna della comunicazione di recesso presso qualsiasi filiale della Banca.

Conseguenze dell'esercizio del diritto di recesso

Quando il Cliente esercita il diritto di recesso, il contratto cessa nei termini indicati nel contratto medesimo. Prima della data di cessazione, il contratto resta efficace con le eventuali limitazioni indicate nello stesso.

Alla data di cessazione del contratto, la Banca blocca l'operatività della Carta e rimborsa, sul conto corrente del Cliente sopra indicato:

- il canone, se previsto, con facoltà di trattenere solo la parte proporzionale al periodo in cui il contratto è stato in vigore.

La Banca addebita al Cliente i costi delle operazioni effettuate prima dell'efficacia del recesso.

Le condizioni economiche sono indicate nel Documento di Sintesi.

Se il contratto è concluso a distanza si applicano le seguenti informazioni aggiuntive

Conclusione del contratto

Per contratto concluso a distanza si intende il contratto stipulato mediante l'utilizzo, da parte del Cliente, di mezzi di comunicazione a distanza.

La data di conclusione del contratto è quella in cui la Banca firma il contratto per accettazione e lo mette a disposizione del Cliente. Se il contratto è invece firmato dalla Banca e dopo per accettazione dal Cliente, la data di conclusione è quella in cui il Cliente firma il contratto.

Prima della conclusione del contratto la Banca mette a disposizione del Cliente una copia del contratto (precontratto) per consentirgli di verificare la correttezza dei dati.

Efficacia del Contratto

Dopo la conclusione, il contratto diviene subito efficace e le parti possono eseguire quanto previsto dalle norme contrattuali.

Durante il periodo in cui il Cliente può esercitare il diritto di recesso (indicato al paragrafo successivo), il contratto è comunque efficace.

Termine e modalità per esercitare il diritto di recesso dal contratto

Il Cliente (ai sensi dell'art. 67 duodecies del D. Lgs. n. 206/20051) ha diritto di recedere dal contratto, senza penalità e senza dover indicare il motivo, entro 14 giorni di calendario dalla data di conclusione del contratto. Il recesso deve essere esercitato dal Cliente mediante una delle seguenti modalità:

- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:
Fideuram S.p.A.
Via Melchiorre Gioia, 22 - 20124 Milano.
- consegna della comunicazione di recesso presso qualsiasi filiale della Banca.

Conseguenze dell'esercizio del diritto di recesso

Quando il Cliente esercita il diritto di recesso, il contratto cessa nei termini indicati nel contratto medesimo. Prima della data di cessazione, il contratto resta efficace con le eventuali limitazioni indicate nello stesso.

Alla data di cessazione del contratto, la Banca blocca l'operatività della Carta e rimborsa, sul conto corrente del Cliente sopra indicato:

- il canone, se previsto, con facoltà di trattenere solo la parte proporzionale al periodo in cui il contratto è stato in vigore.

La Banca addebita al Cliente i costi delle operazioni effettuate prima dell'efficacia del recesso. Le condizioni economiche sono indicate nel Documento di Sintesi.

Costi e oneri specifici connessi con il mezzo di comunicazione utilizzato

Non vi sono costi o oneri diversi da quelli eventualmente dovuti a terzi dal Cliente per l'utilizzo del mezzo di comunicazione a distanza.

Recapiti che permettono di contattare rapidamente la Banca

Il Cliente può comunicare con la Banca utilizzando i seguenti recapiti:

Numero verde Fideuram per Assistenza ai Servizi a distanza: 800.099300

Numero verde Fideuram Direct per Assistenza ai Servizi a distanza: 800.991188

Recesso dal contratto della Carta

Il Cliente o l'Intestatario possono recedere dal contratto relativo alla singola Carta in qualunque momento con effetto immediato, dandone comunicazione scritta alla Banca.

La Banca può recedere dal contratto dandone comunicazione scritta al Cliente con preavviso di almeno 15 giorni; se il Cliente è una Microimpresa il preavviso è di almeno due mesi. Il contratto cessa alla data di scadenza del preavviso.

La Banca può altresì recedere dal contratto senza preavviso qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi del D.Lgs. 206/2005, dandone immediata comunicazione al Cliente; in tal caso il contratto cessa alla data di ricezione della predetta comunicazione.

La Banca blocca l'operatività della Carta nella data di cessazione del contratto. La Carta deve comunque essere sempre restituita alla Banca entro la data di cessazione del contratto, a qualunque causa dovuta. In caso di morte o di sopravvenuta incapacità di agire del Cliente, la Carta deve essere restituita dagli eredi o dal legale rappresentante del Cliente.

A seguito della cessazione del contratto, il Cliente deve rimborsare alla Banca quanto dovuto per l'utilizzo della Carta entro le scadenze contrattualmente previste.

In caso di cessazione del contratto di conto corrente, il presente contratto cessa alla stessa data in cui si estingue il contratto di conto corrente.

Recesso dal contratto quadro

Il Cliente e la Banca possono recedere dal contratto quadro in qualunque momento con effetto immediato, dandone comunicazione scritta all'altra parte.

Qualora la comunicazione di recesso dal contratto quadro o dal contratto della Carta non pervenga alla Banca almeno 45 giorni prima del pagamento della quota annuale, il Cliente è tenuto a corrispondere una nuova quota nella misura prevista dalle Condizioni Economiche. Se il Cliente è una microimpresa questa regola non si applica e il canone è dovuto in misura proporzionale al periodo in cui il rapporto è stato in vigore.

In caso di cessazione del contratto di conto corrente, il presente contratto cessa alla stessa data in cui si estingue il contratto di conto corrente.

Dalla data di cessazione del contratto quadro:

- non potranno essere emesse nuove carte;
- le norme e le condizioni economiche del relativo contratto restano in vigore fino all'estinzione di tutte le carte emesse in base al contratto quadro.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Entro la giornata lavorativa nella quale perviene la comunicazione del Cliente di voler chiudere il servizio, salvo impedimenti tecnici. Se nella richiesta viene indicata una data futura la chiusura del servizio è da intendersi entro tale data.

Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca:

- per posta ordinaria a **"Reclami di Fideuram S.p.A., Ple Douhet 31, 000143 Roma"**;
- per posta elettronica alla casella: reclami@fideuram.it;
- per posta elettronica certificata (PEC) a: reclami@pec.fideuram.it;
- allo sportello dove è intrattenuto il rapporto;
- online compilando l'apposito form presente nella sezione "Reclami e risoluzione delle controversie" sul sito www.fideuram.it.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giorni dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale l'utente di servizi di pagamento otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative. Se il Cliente non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta entro 60 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Il Cliente e la Banca per l'esperimento del procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente, possono **ricorrere**, anche in assenza di preventivo reclamo:

- al Conciliatore BancarioFinanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie-ADR. Il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca;
- oppure a un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito www.giustizia.it. La Guida Pratica all'ABF, il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet della Banca, nella sezione Risoluzione stragiudiziale controversie.

LEGENDA CARTA COMMERCIAL VISA

ATM	Postazione automatica per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste (ad es. prelievi di contante, pagamenti, funzioni informative, ecc.).
Banche del Gruppo	Ai fini dell'applicazione del "Costo Anticipo Contante da ATM", per Banche del Gruppo Intesa Sanpaolo si intendono: Intesa Sanpaolo, Banco di Napoli, Banca dell'Adriatico, Cassa di Risparmio del Veneto, Cassa di Risparmio in Bologna, Cassa di Risparmio di Venezia, Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia, Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna, Banca di Trento e Bolzano, Banca di Credito Sardo, Cassa di Risparmio di Civitavecchia, Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, Cassa di Risparmio della Spezia, Banca CR Firenze, Intesa Casse del Centro, Banca Prossima
Canone annuale	Importo dovuto dal Cliente per ogni anno di titolarità della Carta di credito.
Circuito di pagamento	Rete costituita dai punti di accettazione delle carte che espongono il relativo marchio.
Esercenti	Esercenti convenzionati presso cui la Carta è utilizzabile.
Filiale	Filiale della Banca presso cui il Cliente sottoscrive il contratto quadro per l'emissione delle Carte.
Marchio	Simbolo che indica il circuito presso cui la Carta può essere utilizzata.
Operazioni	Operazioni di pagamento o di prelievo di denaro contante (cd. anticipo contante) effettuabili mediante la Carta.
PIN	Personal Identification Number: codice segreto da utilizzare per le funzioni della carta che lo prevedono.
POS (Point of Sale)	Apparecchiatura automatica che permette di pagare beni e/o servizi presso il loro fornitore utilizzando la Carta di credito o di debito. L'apparecchiatura consente di trasferire le informazioni necessarie per l'autorizzazione e la registrazione del pagamento in tempo reale o differito.
Terza parte	Prestatore di servizi di pagamento, diverso dalla Banca, che presta servizi di informazione sui conti.